



MILANOSPORT

Avviso pubblico per l'assegnazione in Concessione d'uso degli spazi destinati ai distributori automatici per la somministrazione di bevande, prodotti alimentari e acqua all'interno degli impianti sportivi gestiti da Milanospport S.S.D. S.p.A. – REP. 38/2025.

Milanospport S.S.D. S.p.A. indice un Avviso pubblico per l'assegnazione in concessione d'uso degli spazi destinati ai distributori automatici per la somministrazione di bevande, prodotti alimentari e acqua all'interno degli impianti sportivi gestiti da Milanospport S.S.D. S.p.A..

*** **

Art. 1. Soggetto concedente

Milanospport S.S.D. S.p.A. con sede in Milano, Viale Tunisia n. 35, c.a.p. 20124, Italia – sito internet: www.milanospport.it.

Art. 2. Oggetto della concessione in uso, ubicazioni e durata

Oggetto della presente concessione sono gli spazi destinati ai distributori automatici per la somministrazione di bevande, prodotti alimentari e acqua all'interno degli impianti sportivi gestiti da Milanospport S.S.D. S.p.A., nel rispetto di quanto indicato nel presente Avviso.

TABELLA A

	Denominazione Impianto	Indirizzo	Numero distributori per spazi disponibili	Durata concessione (mesi)
1	CENTRO SPORTIVO ISEO (Palaiseo)	Via Iseo, 6	3	36
2	CENTRO SPORTIVO MURAT	Via D. Villani, 2	3	36
3	CENTRO SPORTIVO PROCIDA	Via G. da Procida, 20	4	36
4	CENTRO TENNIS WASHINGTON	Via Sebastiano Caboto, 6	1	36
5	PISCINA ARIOLI VENEGONI	Via Arioli Venegoni, 9	2	36
6	PISCINA BACONE	Via Piccinni, 8	3	36
7	PISCINA CARDELLINO	Via del Cardellino, 3	2	36

Milanospport Società Sportiva Dilettantistica S.p.A

Direzione e Coordinamento del Comune di Milano

www.milanospport.it



Viale Tunisia, 35 20124 Milano
Tel. 02/62345110 - Fax 02/62345191

N.ISCRI.R.I. 10809480154
N.REA MI - 1408942

P.IVA / COD FISC 10809480154
Cap. Soc. i.v. € 30.089.209,32



8	PISCINA CARELLA-CANTU'	Via A. Graf, 8	2	36
9	PISCINA COZZI*	Viale Tunisia, 35	5	36
10	PISCINA DE MARCHI	Via E. De Marchi, 17	3	36
11	PISCINA MINCIO	Via Mincio, 13	2	36
12	PISCINA PARRI MENGONI	Via Luigi Mengoni, 5/B	2	36
13	PISCINA QUARTO CAGNINO	Via Constant, 15	1	36
14	PISCINA SANT'ABBONDIO	Via S. Abbondio, 12	2	36
15	PISCINA SOLARI	Via Montevideo, 20	2	36
16	CENTRO SPORTIVO CARRARO	Via dei Missaglia, 146	2	36
17	CENTRO SPORTIVO DE NICOLA	Via De Nicola, 3	2	36
18	CENTRO SPORTIVO CATOZZI	Via Cristoforo Madruzzo, 3	3	36

* Si segnala che la Piscina Cozzi sarà soggetta a riqualificazione con data da stabilirsi.

Tale concessione non comporta alcuna traslazione, anche implicita, di potestà pubbliche.

La decorrenza della concessione potrà essere differenziata in ragione della necessità di predisporre, laddove assenti, le linee elettriche, idriche ed informatiche necessarie per l'installazione dei distributori. Inoltre, la durata della concessione potrà essere inferiore a quella indicata nella Tabella A, ove l'impianto in cui insistono gli spazi oggetto di concessione dovesse essere chiuso per



manutenzione o perché restituito al Comune di Milano proprietario dell'immobile o perché assegnato in gestione a soggetto diverso da Milanosport.

In ogni caso il termine della concessione sarà lo stesso per tutti gli spazi concessi in uso.

Art. 3. Presenze pubblico negli ultimi tre anni

	Denominazione Impianto	Presenze 2022	Presenze 2023	Presenze 2024
1	CENTRO SPORTIVO E PISCINA ISEO	93.995	86.334	88.390
2	CENTRO SPORTIVO MURAT	66.121	69.996	87.770
3	CENTRO SPORTIVO PROCIDA	116.595	129.812	88.308
4	CENTRO TENNIS WASHINGTON	22.307	26.275	18.992
5	PISCINA ARIOLI VENEGONI	42.553	42.357	45.783
6	PISCINA BACONE	107.647	128.753	121.928
7	PISCINA CARDELLINO	69.322	49.283	52.771
8	PISCINA CARELLA-CANTU'	16.594	10.391	37.262
9	PISCINA COZZI	169.209	178.894	181.256
10	PISCINA DE MARCHI	48.751	43.415	48.986

11	PISCINA MINCIO	70.953	74.564	69.799
12	PISCINA PARRI MENGONI	50.581	54.419	59.668
13	PISCINA QUARTO CAGNINO	29.621	33.534	31.094
14	PISCINA SANT'ABBONDIO	74.322	60.460	54.843
15	PISCINA SOLARI	108.062	110.276	101.759
16	CENTRO SPORTIVO CARRARO	di recente gestione	di recente gestione	10.755
17	CENTRO SPORTIVO DE NICOLA	di recente gestione	di recente gestione	
18	CENTRO SPORTIVO CATOZZI	di recente gestione	di recente gestione	

Gli spazi vengono assegnati a misura (da intendersi per ogni spazio/distributore di ogni impianto), pertanto, il canone sarà in aumento in ragione dell'incremento del perimetro impiantistico con possibilità, quindi, di dare in concessione ulteriori spazi oppure o in diminuzione per la necessità di chiudere l'impianto per manutenzione o per restituzione dello stesso al Comune proprietario. Pertanto, nell'ipotesi di riduzione del canone, questo o la quota parte di esso sarà restituito per la durata in cui non sarà stato possibile fruire della concessione, senza possibilità per il Concessionario di chiedere indennizzi o risarcimenti.

Art. 4. Chiarimenti

Le informazioni e/o chiarimenti possono essere richiesti a mezzo PEC all'indirizzo milanosport@legalmail.it entro il **termine perentorio del 24/03/2025 ore 12:00**; le risposte ai quesiti (FAQ) saranno rese e pubblicate sul sito internet del Soggetto concedente nella sezione dedicata alla presente procedura entro il giorno **27/03/2025**.

È facoltà del Soggetto concedente comunicare e richiedere documenti ed informazioni a mezzo PEC indicata dal concorrente nella documentazione di gara.

La presente procedura è esclusa dall'applicazione del Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.), pertanto, si applicheranno solo gli articoli espressamente richiamati nel presente Avviso.

Art. 5. Sopralluogo obbligatorio

Il sopralluogo obbligatorio, il cui certificato, rilasciato dal personale Milanosport, dovrà essere prodotto **a pena di esclusione** nella busta contenente la documentazione amministrativa, **sarà consentito sino al giorno 27/03/2025**, fissando appuntamento con i Responsabili di impianto i cui recapiti mail e di cellulare sono indicati nell'Allegato n. 1, per gli Impianti di cui all'Allegato n. 2.

Il sopralluogo dovrà essere eseguito dal legale rappresentante dell'operatore economico, ovvero da incaricati muniti di apposita delega da parte dello stesso. In caso di costituendi raggruppamenti, il sopralluogo potrà essere eseguito dal legale rappresentante della mandataria o da un incaricato munito di apposita delega da parte dello stesso.

In sede di sopralluogo è consentito all'operatore economico di valutare, di concerto con il Responsabile di Impianto, una diversa allocazione del/i distributore/i negli spazi disponibili nell'impianto. Inoltre, è consentito all'operatore economico richiedere eventuali predisposizioni (elettriche, idriche, informatiche) diverse e/o non ancora disponibili in sede di sopralluogo, che saranno valutate dai tecnici di Milanosport.

Art. 6. Canone della concessione

Il canone della concessione, per ogni spazio destinato al singolo distributore, è pari ad € 3.600,00 (euro tremilaseicento/00) oltre I.V.A., a base d'asta soggetto a rialzo, per la durata 36 (trentasei) mesi come da tabella Tabella A, per un canone complessivo, a base d'asta soggetto a rialzo, pari ad € 158.400,00 (euro centocinquantottomilaquattrocento/00) oltre I.V.A. (n. 44 spazi/distributori x canone a base d'asta soggetto a rialzo x 36 mesi).

Il pagamento del canone concessorio è stabilito in *tranche* trimestrali posticipate in ragione del numero dei distributori effettivamente installati negli spazi oggetto di concessione, previa emissione di regolare fattura. Ove per qualsiasi motivo lo spazio concesso in uso non fosse occupato dal distributore per tutto l'arco temporale (36 mesi), il canone sarà riproporzionato in ragione della effettiva durata dell'occupazione spazio, precisando che solo in caso di mancata occupazione per meno di 15 gg. su base mensile, il canone offerto di quel singolo mese sarà dimezzato; per periodi pari o superiori a 15 gg. su base mensile, il canone offerto sarà dovuto per intero.

	Denominazione Impianto	Numero distributori per spazi disponibili	Durata concessione in mesi	Canone concessorio a base d'asta soggetto a rialzo per 36 mesi
1	CENTRO SPORTIVO E PISCINA ISEO	3	36	€ 10.800,00
2	CENTRO SPORTIVO MURAT	3	36	€ 10.800,00
3	CENTRO SPORTIVO PROCIDA	4	36	€ 14.400,00



4	CENTRO TENNIS WASHINGTON	1	36	€ 3.600,00
5	PISCINA ARIOLI VENEGONI	2	36	€ 7.200,00
6	PISCINA BACONE	3	36	€ 10.800,00
7	PISCINA CARDELLINO	2	36	€ 7.200,00
8	PISCINA CARELLA-CANTU'	2	36	€ 7.200,00
9	PISCINA COZZI	5	36	€ 18.000,00
10	PISCINA DE MARCHI	3	36	€ 10.800,00
11	PISCINA MINCIO	2	36	€ 7.200,00
12	PISCINA PARRI MENGONI	2	36	€ 7.200,00
13	PISCINA QUARTO CAGNINO	1	36	€ 3.600,00
14	PISCINA SANT'ABBONDIO	2	36	€ 7.200,00
15	PISCINA SOLARI	2	36	€ 7.200,00
17	CENTRO SPORTIVO CARRARO	2	36	€ 7.200,00



18	CENTRO SPORTIVO DE NICOLA	2	36	€ 7.200,00
19	CENTRO SPORTIVO CATOZZI	3	36	€ 10.800,00

Gli operatori economici **dovranno offrire un canone** in rialzo rispetto al canone posto a base d'asta, per 36 mesi, per ogni spazio destinato al singolo distributore e pari ad € 3.600,00 (euro tremilaseicento/00) oltre I.V.A., indicando quindi il canone complessivo determinato dalla somma dei prodotti tra il canone offerto ed il numero dei distributori, per tutti gli impianti (es. canone offerto per 36 mesi x totale n. 44 distributori = € xxxx).

Art. 7. Caratteristiche CAM distributori e obblighi del concessionario

7.1 I distributori automatici dovranno rispettare i Criteri Ambientali Minimi (D.M. 6 novembre 2023, in G.U. n. 282 del 2 dicembre 2023, in vigore dal 1° aprile 2024) relativamente alle specifiche tecniche.

Distributori di prodotti solidi refrigerati devono prevedere:

- classe di efficienza energetica migliore disponibile sul mercato o nelle due immediatamente inferiori.

Distributori di bevande calde e fredde devono prevedere:

- efficienza energetica valutata secondo il Protocollo Industriale EVA-EMP 3.1b, fino all'entrata in vigore dei Regolamenti delegati Comunitari o di altri analoghi Standard tecnici disciplinanti metodiche per rilevare i consumi energetici di tale categoria di macchine.

Gas refrigeranti devono prevedere:

- potenziale di GWP inferiore o uguale a 9 (4 a decorrere dal primo gennaio 2025) e, ove reperibili sul mercato di riferimento gas naturali.

Imballaggi

Le bottiglie e le vaschette in PET utilizzate per i prodotti offerti, devono contenere almeno il 30% di PET riciclato.

Modalità di pagamento

I distributori automatici devono prevedere il solo pagamento elettronico: carta di credito; carta prepagata; carta di debito.

7.2 Obblighi del Concessionario

Il Concessionario è tenuto alla installazione, gestione, manutenzione, pulizia e rifornimento di prodotto di pregiata qualità dei distributori.

Il Concessionario è tenuto al pagamento dei canoni concessori, mentre i costi delle utenze di energia elettrica ed idrica restano a carico della Concedente.

È facoltà, ma non un obbligo per il Concessionario, allestire a proprie cure e spese, un'area break ove lo spazio lo consenta.

Art. 8. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui agli artt. 65 D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. per i quali non ricorrano i motivi di esclusione previsti dagli artt. da 94 a 98 del D.Lgs. 36/2023, che siano iscritti presso il Registro delle Imprese istituito presso la competente C.C.I.A.A. per attività coerenti con quella cui è destinata la concessione degli spazi destinati ai distributori automatici e che siano in possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o institore: ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la scrittura privata o l'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria in copia corredata dalla dichiarazione di conformità all'originale ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

8.1 Requisiti di ordine generale

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici per i quali non ricorrano i motivi di esclusione previsti dagli artt. da 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

8.2 Requisiti di idoneità professionale

Per essere ammessi gli operatori economici devono, a pena di esclusione, essere iscritti presso il Registro delle Imprese istituito presso la competente C.C.I.A.A. per attività o comunque con un oggetto sociale che deve risultare coerente con l'esercizio di distributori automatici per la somministrazione di bevande e prodotti alimentari, cui la concessione in uso degli spazi è destinata.

8.3 Requisito di capacità economico-finanziaria

Un fatturato generale/globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore complessivamente ad € 160.000,00 (euro centosessantamila/00) oltre I.V.A..

Il possesso del requisito di fatturato generale/globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili dovrà essere comprovato, in sede di presentazione di offerta, mediante copia conforme all'originale delle Dichiarazioni I.V.A. degli ultimi tre periodi di imposta.

Art. 9. Criterio di aggiudicazione

La concessione sarà aggiudicata all'operatore che avrà offerto il canone per la durata di 36 mesi, per ogni spazio del distributore, più alto a rialzo rispetto a quello a base d'asta e pari ad € 3.600,00 (euro tremilaseicento/00) oltre I.V.A., moltiplicato per il numero degli spazi/distributori totali (n. 44).

Art. 10. Modalità di presentazione e termine di presentazione delle offerte

Il **plico cartaceo**, contenente le due buste interne contrassegnate con le diciture "Busta A - Documentazione amministrativa" e "Busta B - Offerta economica", dovrà pervenire entro il termine perentorio del **2/04/2025 ore 12:00** all'Ufficio Protocollo di Milanospport, sito al 2° piano degli uffici societari, in Milano, Viale Tunisia n. 35 recante all'esterno:

- a) l'indicazione del mittente ed il suo indirizzo;
- b) l'oggetto "Avviso pubblico per l'assegnazione in Concessione d'uso degli spazi destinati ai distributori automatici per la somministrazione di bevande, prodotti alimentari ed acqua all'interno degli impianti sportivi gestiti da Milanospport S.S.D. S.p.A. – REP. 38/2025";
- c) l'intestazione e l'indirizzo del destinatario.

Il recapito dei plichi potrà avvenire a mezzo servizio postale, ovvero agenzia di recapito autorizzata, all'indirizzo sopraindicato.

È comunque possibile la consegna a mano in plico chiuso recante all'esterno quanto indicato nelle predette lettere a), b) e c), entro il suddetto termine, all'Ufficio Protocollo di Milanospport S.S.D. S.p.A., (la consegna potrà essere effettuata dal lunedì al giovedì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:00),

SI SEGNALE CHE L'UFFICIO PROTOCOLLO RESTERÀ CHIUSO IL VENERDÌ'.

Il recapito intempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente, pertanto, non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il termine prescritto.



Non è possibile presentare la domanda di partecipazione come operatore singolo e contestualmente come partecipante in raggruppamento.

Il plico deve contenere, a pena di esclusione, al proprio interno due buste recanti ognuna l'intestazione del mittente nei termini di cui sopra e la dicitura, rispettivamente:

«A – Documentazione amministrativa»; «B – Offerta economica».

Il plico esterno e le buste interne devono essere siglati e sigillati su tutti i lembi di chiusura, ivi inclusi i lembi a scavalco preincollati industrialmente. Per sigillo si intende tanto la ceralacca, quanto preferibilmente il nastro adesivo trasparente antistrappo, in modo da garantire l'assoluta integrità del plico, tale da escludere qualsiasi manomissione del contenuto.

Art. 11.1. Contenuto Busta A - Documentazione amministrativa

Nella busta "A – Documentazione amministrativa", devono essere inseriti, a pena di esclusione, i seguenti documenti redatti in lingua italiana:

a) Istanza di partecipazione secondo il Modulo A (N.B. in caso di raggruppamento non ancora costituito o consorzio, tale istanza deve essere resa, a pena di esclusione, da ciascun componente la compagine specificando il ruolo di mandataria o di mandante), sottoscritta in originale dal legale rappresentante del concorrente o dal procuratore munito di idonei poteri (in tal caso va allegata la relativa procura).

Nel caso di ricorso al R.T.I. la dichiarazione di partecipazione in raggruppamento secondo il Modulo A deve essere sottoscritta in originale, pena l'esclusione, da tutti i rappresentanti legali delle imprese in costituendo raggruppamento, specificando il tipo di R.T.I. prescelto (orizzontale-verticale-misto) con l'indicazione dell'impresa capogruppo e l'indicazione per ogni raggruppanda e/o associanda dell'attività che si impegna a svolgere e della relativa percentuale.

La dichiarazione deve, inoltre, contenere, a pena di esclusione, l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese raggruppande e/o associande conferiranno mandato collettivo alla capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e che entro il termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione, produrranno atto notarile di Raggruppamento temporaneo di imprese dal quale risulti:

- il conferimento di mandato speciale, gratuito ed irrevocabile a chi legalmente rappresenta l'impresa capogruppo;
- l'inefficacia nei confronti di Milanospport, della revoca del mandato stesso per giusta causa;
- l'attribuzione al mandatario, da parte delle imprese mandanti, della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti di Milanospport per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dalla Concessione.

Il Modulo A dovrà essere corredato dal documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

b) Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 secondo il Modulo B, che dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile, dal rappresentante legale o dal titolare, in caso di impresa singola. In caso di partecipazione in raggruppamento/consorzio, la dichiarazione deve essere resa da ciascun componente il raggruppamento/consorzio. Il Modulo B dovrà essere corredato dal documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

c) Dichiarazione integrativa resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 secondo il Modulo C, che dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile, dal rappresentante legale o dal titolare, in caso di impresa singola. In caso di partecipazione in raggruppamento/consorzio, la dichiarazione deve essere resa da ciascun componente il raggruppamento/consorzio. Il Modulo C dovrà essere corredato dal documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.



- d) **Dichiarazione dei soggetti ex art. 94 co 3. D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. (eventuale) resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 secondo il Modulo D**, che dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile, dal rappresentante legale o dal titolare, in caso di impresa singola. In caso di partecipazione in raggruppamento/consorzio, la dichiarazione deve essere resa da ciascun componente il raggruppamento/consorzio. Il Modulo D dovrà essere corredato dal documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.
- e) **Copia della visura camerale**, di data non anteriore a sei mesi rispetto al termine di scadenza di presentazione delle offerte;
- f) per associazione e consorzi, copia dell'**atto costitutivo** e dello **Statuto**;
- g) **Certificato di avvenuto sopralluogo** per tutti gli impianti;
- h) **Copia delle Dichiarazioni I.V.A. relative agli ultimi tre periodi di imposta** corredate dalla dichiarazione di conformità agli originali ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- i) **Informativa privacy** debitamente controfirmata;
- j) **Patto integrità Milanosport** debitamente controfirmato;
- k) **Sistema segnalazioni Whistleblowing** debitamente controfirmato.

La mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni e della documentazione richiesta a pena di esclusione comporta la richiesta di regolarizzazione al concorrente entro il termine di 5 (cinque) giorni.

Art. 11.2 Contenuto Busta B - Offerta economica

La Busta "B – Offerta Economica" deve, a pena di esclusione, contenere l'offerta economica redatta secondo il **Modulo Offerta economica**, con indicazione, in cifre ed in lettere, del canone offerto in rialzo rispetto al canone a base d'asta pari ad € 3.600,00 oltre I.V.A per ogni spazio/distributore, per 36 mesi, per il numero 44, totale degli spazi/distributori, e quindi per complessivi euro.

Sono escluse le offerte economiche a ribasso o di importo pari alla base d'asta.

Non saranno ritenute valide le offerte condizionate, con riserve o espresse in modo indeterminato. In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere si considererà valida l'offerta più vantaggiosa per Milanosport S.S.D. S.p.A..

L'offerta è sottoscritta dal legale rappresentante/titolare del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata.

L'offerta è vincolante per almeno 180 giorni dalla data di presentazione.

Limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti, ai sensi dell'articolo 48 co. 8 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., pena l'esclusione:

- 1) l'offerta deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti o dai suoi procuratori, di tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario;
- 2) l'offerta deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i concorrenti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, indicato specificatamente e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e che si conformeranno alla disciplina prevista dalle norme per i raggruppamenti temporanei.

L'offerta presentata dal raggruppamento o consorzio già costituito (con atto notarile da prodursi nella Busta A – Documentazione amministrativa) può essere sottoscritta dalla sola impresa capogruppo/consorziata capogruppo.

Art. 12. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi in essa contenuti, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice dei Contratti Pubblici.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo; cauzione provvisoria), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili;
- la mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica ed economica, purché il documento sia riconducibile con certezza all'operatore economico.

Ai fini della sanatoria il responsabile del procedimento assegna al concorrente un termine non superiore a 5 (cinque) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. La documentazione richiesta deve inserita in busta chiusa sigillata e deve essere trasmessa a Milanosport con le modalità di cui all'art. 10, fatta salva, ove possibile, l'integrazione o regolarizzazione nel corso delle sedute pubbliche di apertura delle buste contenenti le offerte.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, Milanosport può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, Milanosport procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. E' facoltà di Milanosport invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

13. Svolgimento operazioni di gara

L'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica che si terrà a partire dalle ore **14:00** del **2/04/2025**, presso la sala riunioni posta al 1° piano degli Uffici di Milanosport S.S.D. S.p.A., Viale Tunisia n. 35 – 20124 Milano.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora e/o data, mediante apposita comunicazione pubblicata sul sito di Milanosport.

Le successive sedute pubbliche si svolgeranno con le medesime modalità.

Alla seduta pubblica potranno partecipare in presenza i legali rappresentanti degli operatori economici o i delegati di questi ultimi, muniti di apposita delega corredata dai documenti di riconoscimento del delegante e del delegato.



Nella seduta pubblica si procede all'apertura dei plichi presentati dagli operatori economici secondo l'ordine di acquisizione al protocollo e al controllo formale delle 2 buste «A – Documentazione amministrativa»; «B – Offerta economica» che devono essere contenute nel plico di trasmissione.

Successivamente il soggetto che presiede la seduta procederà all'apertura della busta interna «A – Documentazione amministrativa» ed alla verifica della correttezza formale della documentazione presentata.

La mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni e della documentazione richiesta a pena di esclusione comporta la richiesta di regolarizzazione al concorrente entro il termine non superiore a 5 (cinque) giorni.

Ove nel corso della seduta pubblica relativa alla verifica amministrativa non si renda necessaria la richiesta di integrazioni/chiarimenti, ovvero nella seduta pubblica appositamente convocata a seguito della richiesta di integrazione, il soggetto che presiede la seduta provvede a proclamare l'elenco degli operatori ammessi e, separatamente, di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni. Quindi, si procederà all'apertura della busta interna «B – Offerta economica» di ciascun concorrente e constatata l'integrità, si verifica la correttezza formale; in caso di violazione delle disposizioni del presente Avviso, se ne dispone l'esclusione.

Si procede, dunque, alla lettura, ad alta voce, del canone della concessione offerto da ciascun concorrente a rialzo su quello posto a base d'asta, pari ad € 3.600,00 (euro tremilaseicento/00) oltre I.V.A., per ogni spazio destinato al singolo distributore, per la durata 36 (trentasei) mesi e quindi al canone offerto per 36 (trentasei) mesi per il totale di n. 44 spazi destinati ai distributori.

Il soggetto che presiede il seggio procede, quindi, ad individuare la prima migliore offerta e di seguito le altre; proclama l'aggiudicatario, redigendo la relativa graduatoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente.

14. Aggiudicazione

Dopo l'aggiudicazione Milanospport si riserva di effettuare i controlli sui requisiti dell'aggiudicatario, di cui alle Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Nell'ipotesi in cui, il miglior offerente, per qualunque motivo, non potrà o non vorrà essere dichiarato aggiudicatario o non sottoscriverà il contratto, sarà facoltà di Milanospport utilizzare la graduatoria stilata.

Qualora, a seguito di comunicazione di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovesse rinunciare alla stipula della concessione, si provvederà ad aggiudicare al secondo concorrente in graduatoria secondo l'offerta da questi presentata, riservandosi di effettuare i controlli sui requisiti dichiarati.

Milanospport si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione della concessione in oggetto o revocare il presente Avviso, senza che i partecipanti possano rivendicare alcunché, compresi eventuali rimborsi per le spese di partecipazione.

15. Stipula della concessione

Milanospport convocherà l'aggiudicatario per la sottoscrizione della concessione. In caso di rinuncia o mancata presentazione, l'aggiudicatario decadrà da ogni diritto.

Per la stipula della concessione il Concessionario dovrà prestare - a garanzia degli obblighi assunti - una garanzia definitiva che potrà essere prestata sotto forma di cauzione tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato a Milanospport S.S.D. S.p.A. presso BPER Banca, Agenzia di Milano, Via Vittor Pisani, IBAN IT76I0538701614000035242322. La causale del bonifico bancario sarà: deposito cauzionale per Avviso pubblico per l'assegnazione in Concessione d'uso degli spazi destinati ai distributori automatici per la somministrazione di bevande, prodotti alimentari ed acqua all'interno degli impianti sportivi gestiti da Milanospport S.S.D. S.p.A. – REP. 38/2025.



La garanzia definitiva potrà essere prestata anche mediante fideiussione bancaria o assicurativa, pari al 10% del canone concessorio complessivamente offerto per l'intera durata della concessione, recante le seguenti clausole: 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944, co. 2 c.c.; 2) la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, c.c.; 3) l'operatività della garanzia entro quindici giorni a semplice richiesta scritta di Milanospport; 4) la validità della medesima per tutta la durata della concessione e comunque fino alla riconsegna dell'immobile oggetto di concessione.

La fideiussione dovrà essere corredata d'idonea dichiarazione sostitutiva rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa l'identità, la qualifica ed i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, broker, funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata dal documento d'identità dei suddetti soggetti.

La garanzia sarà escutibile a prima richiesta scritta a mezzo raccomandata A.R. e/o posta elettronica certificata, con espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione di cui all'art.1944 c.c., in caso di mancato pagamento di una rata trimestrale.

La garanzia verrà svincolata alla scadenza della concessione e comunque previa riconsegna dei locali oggetto di concessione. Sarà, invece, incamerata dal Concedente, salvo il risarcimento del maggior danno, nel caso in cui il Concessionario, nonostante la preventiva diffida ad adempiere del Concedente, si renda inadempiente anche ad uno solo degli obblighi del contratto, salvo, in ogni caso, l'obbligo della immediata ricostituzione, pena la decadenza della concessione.

Il Concessionario dovrà, altresì, stipulare e mantenere in vigore per tutta la durata della concessione apposita polizza assicurativa RCT/RCO per l'attività che andrà a svolgere, oltre ad una polizza per rischi contro atti vandalici.

16. Obblighi del Concessionario

Il concessionario si impegna:

- ad assumere a proprio integrale ed esclusivo onere e rischio il conseguimento di ogni autorizzazione, permesso, licenza e/o nulla osta occorrenti per l'esercizio della somministrazione di bevande ed alimenti attraverso distributori automatici;
- ad acquisire tutte le licenze commerciali previste dalle normative vigenti, presso gli uffici competenti;
- ad esercitare la facoltà d'uso e di godimento degli spazi oggetto di concessione per la durata della stessa in conformità alla destinazione d'uso;
- a svolgere, a proprio rischio, profitto e responsabilità, l'attività cui sono destinati gli spazi oggetto di concessione, assumendosi ogni alea economica e finanziaria al riguardo;
- a provvedere, a propria esclusiva cura, spese e sotto la propria responsabilità, alla manutenzione, pulizia e rifornimento dei distributori automatici;
- a pagare il canone di concessione nella misura offerta in sede di gara, in rate trimestrali posticipate, dietro emissione di regolare fattura;
- prestare la garanzia pari al 10% del canone concessorio complessivamente offerto per l'intera durata della concessione;
- stipulare apposita polizza contro atti vandalici.

17. Concessione

Nella concessione sarà prevista la decadenza dalla stessa principalmente nei seguenti casi:

- il Concessionario non destini gli spazi alla destinazione d'uso per cui sono concessi;
- il Concessionario sia debitore moroso nei confronti della Concedente per i canoni maturati;
- il Concessionario subconceda in tutto o in parte gli spazi o comunque li ceda ad altri, anche gratuitamente. È fatta salva la possibilità di cedere l'azienda o il ramo di azienda che, tuttavia, ai fini

del subentro della concessione, avrà effetto nei confronti della Concedente solo previo assenso di quest'ultima.

18. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Avviso.

Titolare del trattamento è Milanosport S.S.D. S.p.A., con sede in Milano al Viale Tunisia n. 35 che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati (DPO) contattabile al seguente indirizzo: dpo@milanosport.it. Per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti, l'interessato potrà rivolgersi al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) di Milanosport S.S.D. S.p.A., al predetto indirizzo e-mail.

Trattamento dati personali: ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 ("GDPR") in materia di Protezione dei dati personali, Milanosport S.S.D. S.p.A., in qualità di Titolare del trattamento, informa che i dati personali e relativi a condanne penali e reati che vengono forniti saranno trattati nei limiti e nei tempi strettamente necessari per il perseguimento delle finalità relative allo svolgimento della gara e ai procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti.

Il conferimento dei suddetti dati per queste finalità è obbligatorio, pertanto, l'eventuale mancato conferimento comporterà l'impossibilità per l'interessato di partecipare alla gara.

I dati saranno trattati con il supporto di strumenti cartacei, informatici o telematici, garantendone la riservatezza e l'integrità ai sensi dell'art. 32 del GDPR.

I dati non saranno diffusi, salvo quelli la cui pubblicazione è obbligatoria per legge, né trasferiti al di fuori dell'Unione Europea e potranno essere condivisi solo con il personale interno espressamente autorizzato e specificamente istruito al corretto trattamento dei dati e con i soggetti esterni appositamente nominati Responsabili del trattamento, il cui elenco è disponibile presso la sede legale di Milanosport S.S.D. S.p.A. I dati potranno, inoltre, essere comunicati ai componenti del seggio di gara nonché ai soggetti cui la comunicazione è obbligatoria per legge o regolamento o ai soggetti cui la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso.

L'interessato ha il diritto di chiedere a Milanosport S.S.D. S.p.A. in qualunque momento l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento, ha diritto di richiedere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR, nonché di ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati che lo riguardano, nei casi previsti dall'art. 20 del GDPR.

Le richieste possono essere rivolte all'indirizzo di posta elettronica di Milanosport S.S.D. S.p.A.: dpo@milanosport.it.

In ogni caso l'interessato ha sempre diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali), ai sensi dell'art. 77 del GDPR, qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati sia contrario alla normativa in vigore.

19. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Lorenzo Enrico Lamperti.

La documentazione del presente Avviso può essere reperita sul sito internet www.milanosport.it. Per quanto non previsto dal presente Avviso si richiamano le norme del codice civile e le normative vigenti in materia. Il presente Avviso verrà pubblicato sul sito internet di Milanosport S.S.D. S.p.A..

Milano, 3/03/2025

Milanosport S.S.D. S.p.A.
Il Legale Rappresentante e
Direttore Generale
Dr. Lorenzo Enrico Lamperti